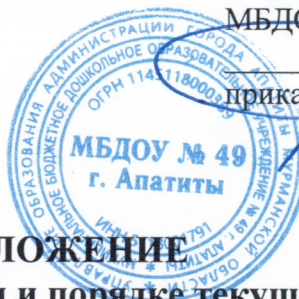


ПРИНЯТО

Педагогический совет
МБДОУ № 49 г. Апатиты
Протокол от 31.08.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ № 49 г. Апатиты
Д.В. Калинин
приказ от 31.08.2018 № 34



ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 49 г. Апатиты

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 49 г. Апатиты (далее по тексту – Положение, образовательная организация, учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155, Уставом образовательной организации.

1.2. Текущий контроль успеваемости воспитанников, оценка их индивидуального развития проводится в рамках педагогической диагностики. Педагогическая диагностика - совокупность приемов контроля и оценки, направленных на решение задач оптимизации образовательного процесса, а также совершенствования основной образовательной программы дошкольного образования образовательной организации (далее – образовательная программа) и методов педагогического воздействия.

1.3. Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

1.4. Педагогическая диагностика в образовательной организации осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- диагностика коррекционной деятельности;
- готовность детей к школьному обучению.

1.5. Педагогическая диагностика проводится с целью выявления показателей, дающих объективную информацию об эффективности педагогических действий по усвоению образовательной программы, определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника учреждения.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ

2.1. Задачами педагогической диагностики являются:

- оценка качества образования в учреждении;
- оценка как итогового, так и промежуточного уровня развития воспитанников,

в том числе в рамках мониторинга (в форме тестирования, с использованием методов, основанных на наблюдении, или иных методов измерения результативности воспитанников);

2.2. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализация образования (в том числе поддержка ребенка, построение его образовательной траектории или профессиональная коррекция особенностей его развития);
- оптимизация работы с группой детей.

3. ФУНКЦИИ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДИАГНОСТИКУ

3.1. Должностными лицами, осуществляющими педагогическую диагностику в учреждении, являются все педагогические работники в рамках своей специализации.

3.2. За проведение педагогической диагностики, за ее организацию, разработку форм отчетности, документальное оформление в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением несет ответственность старший воспитатель образовательной организации.

3.3. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогическую диагностику:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников;
- подготовка к проведению педагогической диагностики: подготовка дидактического материала, при необходимости консультация со специалистами соответствующего профиля;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам учреждения в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогической диагностики.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДИАГНОСТИКУ

4.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику, имеет право:

- по согласованию со старшим воспитателем привлекать к осуществлению педагогической диагностики специалистов извне образовательной организации;
- по согласованию со старшим воспитателем переносить и изменять сроки педагогической диагностики;
- по согласованию со старшим воспитателем использовать результаты педагогической диагностики для освещения собственной деятельности, деятельности учреждения в средствах массовой информации, интернет-ресурсах.

4.2. Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику, несет ответственность за:

- тактичное отношение к воспитаннику во время проведения педагогической диагностики, создание для каждого обучающего ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению педагогической диагностики;
- ознакомление с итогами педагогической диагностики воспитанников иными должностными лицами (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности информации о ходе и результатах педагогической диагностики;
- выполнение сроков проведения педагогической диагностики;
- результат, качество проведения педагогической диагностики;
- доказательность выводов по итогам педагогической диагностики;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения педагогической диагностики.

5. ПОРЯДОК, ФОРМЫ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ

5.1. Педагогическая диагностика осуществляется через отслеживание результатов освоения воспитанниками образовательной программы.

5.2. Педагогическая диагностика проводится в начале учебного года и в конце учебного года.

5.3. В ходе образовательной деятельности должностные лица, осуществляющие педагогическую диагностику, должны создавать диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику развития воспитанников и скорректировать свои действия.

5.4. Педагогическая диагностика может быть проведена в форме:

- наблюдения (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимента (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседы;
- опроса;
- анкетирования;
- анализа продуктов деятельности;
- сравнительного анализа.

5.5. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

5.6. Участниками педагогической диагностики являются воспитанники всех возрастных групп учреждения.

5.7. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения воспитанниками программных требований заносятся в специальные карты и хранятся в течение учебного года в каждой возрастной группе и в кабинетах профильных специалистов. По итогам учебного года документация передается на хранение старшему воспитателю.

6. ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Должностные лица, осуществляющие педагогическую диагностику, не позднее 5 рабочих дней со дня завершения педагогической диагностики оформляют ее результаты в виде сводных данных (статистической справки) и передают старшему воспитателю.

6.2. Старший воспитатель по итогам заключительной в учебном году педагогической диагностики осуществляет анализ ее результатов для решения задач педагогической диагностики, указанных в п. 2 настоящего Положения. Результаты анализа педагогической диагностики в течение 10 рабочих дней со дня завершения педагогической диагностики оформляются старшим воспитателем в виде отчета о результатах педагогической диагностики.

6.3. На итоговом заседании Педагогического совета по итогам учебного года на основании отчета старшего воспитателя о результатах педагогической диагностики определяется эффективность проведенной образовательной деятельности, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи образовательной организации для реализации образовательной деятельности в новом учебном году.